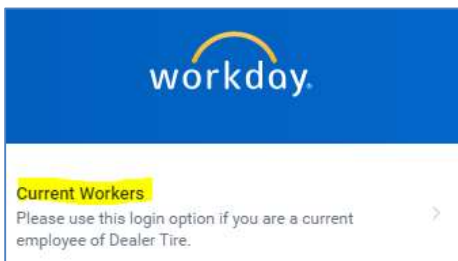
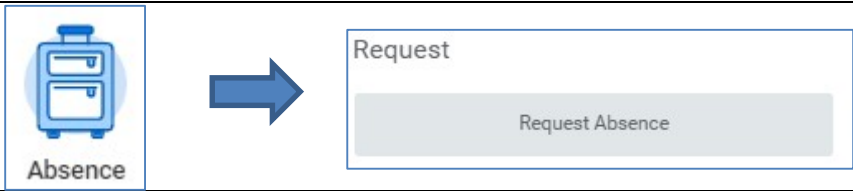
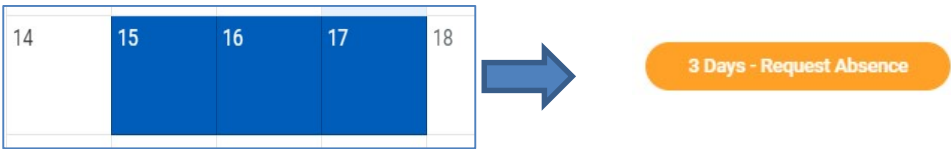
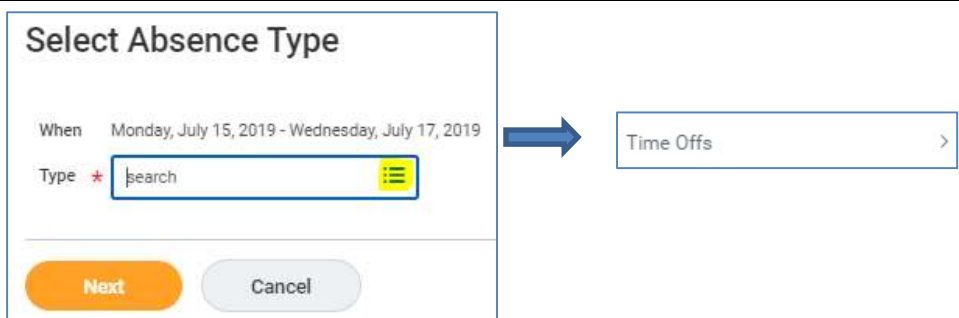


Título: Solicitud para desempeñar el deber civil como jurado

Fecha de la última actualización: 11/21/2024

Solicitar licencia militar	
Inicie sesión en su cuenta de Workday. Sus credenciales de inicio de sesión son las mismas que utiliza diariamente para iniciar sesión en su computadora.	https://wd5.myworkday.com/wday/authgwy/dealertire/login.html 
En Menus (Menús), haga clic en Absence (Licencia) y luego en Request Absence (Solicitar licencia).	
En el Absence Calendar (Calendario de licencias), elija los días que se desempeñará como jurado y luego haga clic en Request Absence (Solicitar licencia).	
Cuando aparezca el cuadro Select Absence Type (Seleccionar tipo de licencia), haga clic en Search (Buscar) y elija Time Offs (Tiempo libre).	
Desplácese por la lista para encontrar Jury Duty (Deber cívico como jurado) y haga clic en el botón de opción (círculo) para hacer la selección. Una vez que haya seleccionado el Time Off Type (Tipo de tiempo libre), haga clic en Next (Siguiente).	

En la parte superior de la página, se resumirá la cantidad total de horas de licencia solicitadas.

Request Absence

Total 8 hours - Jury Duty

Request 1 item

	*From	*To	*Type	Quantity per Day	Total
	08/06/2019	08/06/2019	Jury Duty	8 hours	8 hours

Instrucciones (Continuación)

Deberá adjuntar su **citación para ejercer su deber cívico como jurado** para **enviar** su solicitud.

Una vez que haya adjuntado su citación, deberá agregar una **Category (Categoría)**, luego seleccione **Benefits (Beneficios)** y finalmente haga clic en **Submit (Enviar)**.

Su gerente deberá aprobar la solicitud

Attachments

Drop files here

Select files

Submit Cancel

Attachments

MY Test Attachment.pdf

Description

Category **Benefits**

Nota: Si no adjunta su citación, su tiempo libre no se habrá enviado y esta tarea permanecerá en su bandeja de entrada de Workday como un elemento de tareas pendientes para que complete.

Más instrucciones: Si necesita adjuntar sus pedidos después de haber comenzado la solicitud para desempeñar el deber cívico como jurado

Si no adjunta su citación para ejercer su deber cívico como jurado, recibirá un **mensaje de error** y su solicitud NO se habrá enviado.

1 Error [View All](#)

Error

1. Page Error
- Jury duty request requires an attachment. Please revise.

Vaya a **My Tasks (Mis tareas)**.

W Q 534 **My Tasks** Cloud

Haga clic en **Absence Request (Solicitud de licencia)** y el cuerpo de la solicitud debe estar a la derecha del mensaje.

Adjunte su **citación para ejercer su deber cívico como jurado** como se muestra más arriba y haga clic en **Submit (Enviar)**.

Actions (3) Archive

Viewing: All Sort By: Newest

Absence Request: [Redacted]
2 minute(s) ago - Due 07/17/2019; Effective 07/15/2019

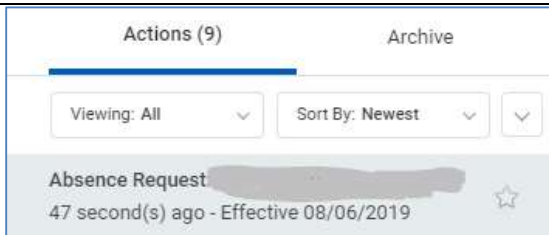
Instrucciones para el gerente:

Vaya a **My Tasks (Mis tareas)**.



Verá la **Absence Request (Solicitud de licencia)**. Los detalles aparecerán en el lado derecho de la pantalla.

Desplácese hacia abajo para ver los detalles de la solicitud y haga clic en **Approve (Aprobar)**.



Request Details 1 item				
Date	Day of the Week	Type	Requested	Unit of Time
08/06/2019	Tuesday	Jury Duty	8	Hours

Approve Send Back ...

Su solicitud ya está completa y se procesará en la siguiente nómina